

OŠ VEŽICA

Kvaternikova 49

51000 Rijeka

Klasa: 003-01/18-01-17

Ur.broj: 2170-55-01-18-01

Rijeka, 20. PROSINCA 2018.

Na temelju čl. 15.-17. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Nar. nov. br. 114/10.) i čl. 54. Statuta OŠ Vežica, ravnateljica OŠ Vežica donosi

O D L U K U

O GODIŠNJEM POPISU IMOVINE I OBVEZA

Sa stanjem na dan 31.12.2018. godine treba obaviti sveobuhvatni popis imovine i obveza proračunskog korisnika i to:

I

1. Neproizvedene dugotrajne imovine, proizvedene dugotrajne imovine, nefinancijske imovine u pripremi i sitnog inventara
2. Financijske imovine – novca u banci i blagajni, depozita i jamčevnih pologa, zajmova, vrijednosnih papira, dionica i udjela u glavnici i potraživanja
3. Obveza - obveze za rashode poslovanja, obveze za nabavu nefinancijske imovine, obveze za vrijednosne papire i obveze za zajmove.

II

Za obavljanje popisa osnovano je povjerenstvo u sastavu:

Povjerenstvo za popis neproizvedene i proizvedene dugotrajne imovine, nefinancijske imovine u pripremi i sitnog inventara:

1. Predsjednik – Klara Starkl Crnković
2. Član – Kristijan Obradović
3. Član – Loredana Zima Krnelić,
4. Član – Biserka Petrović
5. Član – Sanjin Livić
6. Član - Mihaela Damijanjević

Povjerenstvo za popis novca u banci i blagajni :

1. Predsjednik – Mirela Babić
2. Član – Dunja Vrban Ivoš
3. Član – Ester Acinger

Povjerenstvo za popis obveza i potraživanja:

1. Predsjednik - Snježana Mervcich
2. Član - Kristina Ujčić Čučak

3. Član - Ksenija Laleta Puž

III

Plan godišnjeg popisa imovine i obveza sastavlja predsjednik povjerenstva, uvažavajući sve okolnosti kako se ne bi dovelo u pitanje normalno odvijanje procesa rada.

IV

Povjerenstvo za popis imovine i obveza rukovodi popisom, koordinira rad, provjerava tijek popisa, pruža stručnu pomoć te prikuplja i objedinjava sve izvještaje o obavljenom popisu u cjeloviti izvještaj.

V

Povjerenstvo je dužno izvršiti popis sa stanjem na dan 31. prosinca 2018.

Popis neproizvedene i proizvedene dugotrajne imovine, nefinancijske imovine u pripremi i sitnog inventara, te obveza i potraživanja obaviti će se u razdoblju od 14. do 18. siječnja 2019. godine. Popis novca u banci i blagajni će se obaviti dana 14. siječnja 2019. godine.

VI

Izvještaje o izvršenom popisu i rezultate popisa s obrazloženjima, mišljenjima, prijedlozima u svezi popisnih razlika i prijedloga za rashod imovine predsjednik povjerenstava treba dostaviti najkasnije do 21. siječnja 2019. godine.

VII

Povjerenstvo na temelju pojedinačnih izvještaja sastavlja cjeloviti izvještaj na razini proračunskog korisnika, utvrđuje popisne razlike, daje prijedlog za rashod imovine i predaje ga čelniku na usvajanje najkasnije do 30. siječnja 2019.

Ravnateljica:

Violeta Nikolić, mag. prim. educ



Dostaviti:

